

**T.C**  
**ONİKİŞUBAT KAYMAKAMLIĞI**  
**Maarif Anadolu Lisesi Müdürlüğü**



**2024-2028**  
**STRATEJİK PLANI**

**Kahramanmaraş**



“Milli Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK



## İSTİKLAL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim; bendimi çiğner, aşarım;  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garb'ın âfâkı sarmışsa çelik zırhlı duvar;  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın... belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır atanı;  
Verme, dünyâları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkıracak, toprağı sıksan şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma'bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli,  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder –varsa- taşım;  
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fişkıır rûh-i mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl;  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*



## ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!



## Sunuş

Yüzlerce öğrencisi, onlarca öğretmeni, hizmetli ve memuruyla var olan eğitim öğretim kurumlarının, günlük, haftalık, yıllık rutin işleri olduğu gibi ileriye dönük bir takım planlamalarının da olması elzemdir. İleriye dönük planlamalar kurumların gelecek vizyonunu belirlemek gibi bir takım manalar ifade eder. Her şeyden önce hizmet verdiği paydaşlarına geleceğe dair vaatlerde bulunması, kurumsal başarıları taçlandırarak ileriye dönük hedefler ortaya koyması varlık amaçlarından biridir. Bunları gerçekleştirebilmek kurumsal liderlikle paydaşların organizasyonunu zorunlu kılar. İçinde bulunulan koşulları kurumsal fırsatlara çevirebilmek için stratejik bir takım hedefler ve planlamalar yapmak gerekmektedir.

Öğrencilerimizi,

- Çağın gerektirdiği anlayışa ve teknolojik ihtiyaçlara cevap verebilecek donanıma sahip,
- Çevresiyle olumlu ve uyumlu iletişim kurabilen,
- Bilgi ve becerisini hayatına yansıtabilen,
- Görev ve sorumluluk bilinciyle tarihsel mirasına sahip çıkabilen,
- Hayat boyu rehber edineceği değerlere sahip, ruhsal ve bedensel olarak sağlıklı, teknolojiyi iyi ve verimli kullanan, okumayı alışkanlık haline getirmiş, düşünen, empati kuran, yardımsever, sevgi ve saygıda kusursuz,
- Kendini gerçekleştirmiş bireyler yetiştirmektir.

Yine Maarif Anadolu Lisesi olarak;

- İlgili ve yeteneklerinin farkına varıp onları geliştiren,
- İçinde yaşadığı fiziki ve sosyal çevreye uyum sağlayabilen,
- 21. yüzyılın ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazanan,
- Kendini bilgi çağında bilgi toplumunun bir parçası olarak algılayan,
- Yüksek öğretimin ve ülke ekonomisinin ihtiyacı olan,
- İçinde yaşadığı toplumun milli ve manevi değerlerine saygılı,
- Sorumluluklarının bilicinde olan bireyler yetiştirmeyi hedefliyoruz.

Maarif Anadolu Lisesi olarak önümüzdeki beş yıllık 2024-2028 döneminde yukarıda belirtilen hedefleri gerçekleştirebilmek amacıyla stratejik planımızı oluşturduk. Stratejik planın hazırlanmasında ve uygulanması sürecinde emek veren-verecek olan herkese teşekkür ederiz.

**Ali EROĞLU**  
**Okul Müdürü**

# İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER .....	6
OKUL KÜNYESİ .....	8
BÖLÜM I.....	9
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ .....	9
PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	9
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	10
1.2. PLANLAMA SÜRECİ:.....	10
BÖLÜM II.....	12
DURUM ANALİZİ.....	13
2.1. KURUMSAL TARİHÇE .....	13
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	13
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ .....	14
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ .....	15
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	16
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	17
2.7. OKUL İÇİ ANALİZ .....	21
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI .....	22
2.7.3.TEKNOLOJİK DÜZEY .....	23
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	23
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	24
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ .....	25
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE) .....	25
2.9. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	27
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ .....	30
BÖLÜM III.....	31
3. GELECEĞE BAKIŞ .....	32
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	32
3.1. MİSYON .....	32
3.2. VİZYON .....	32
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	32

<b>3.4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER.....</b>	<b>33</b>
<b>3.4.1. TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM.....</b>	<b>33</b>
<b>3.4.2. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE.....</b>	<b>36</b>
<b>IV. BÖLÜM.....</b>	<b>46</b>
<b>4.1. MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>47</b>
<b>V. BÖLÜM.....</b>	<b>49</b>
<b>5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>50</b>
<b>BÖLÜM V. ....</b>	<b>49</b>
<b>5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>50</b>
<b>5.2. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ŞEMASI.....</b>	<b>51</b>

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: Kahramanmaraş		İlçesi: Onikişubat			
<b>Adres:</b>	Maarif Mah. Turgut Özal Caddesi 92007. Sokak N:5A Onikişubat/KAHRAMANMARAŞ	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	<a href="https://maarifanadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php">https://maarifanadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	344 503 10 10	<b>Faks Numarası:</b>	-		
<b>e- Posta Adresi:</b>	767330@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://maarifanadolulisesi.meb.k12.tr/">https://maarifanadolulisesi.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	767330	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2020</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	45		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	347	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	20
	Erkek	327		Erkek	25
	<b>Toplam</b>	674		<b>Toplam</b>	45
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 28	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 28		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 30	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	: 9		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	0	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	3		



# BÖLÜM I

## 1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Ayrıca 12. Kalkınma planı, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri 2024-2028 Stratejik Planları, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç,

hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## 1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

**Strateji Geliştirme Kurulu:** Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

**Stratejik Plan Ekibi:** Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

2024-2028 Stratejik Plan üst kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

**Tablo 1.** Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali EROĞLU	MÜDÜR	Cafer KUZHAN	BAŞKA BİR MÜD. YRD. (Yoksa Aynı Md. Yard.)
Cengiz ÖZVERİ	MÜDÜR YRD.	Şevki GÜLBELAZ	ÖĞRETMEN
Fatma Tuğba GÜNEN	ÖĞRETMEN	Yurdaer KAYABAŞI	ÖĞRETMEN
Şirin ÇAY	OKUL AİLE BİR. BŞK.	Seher NALBANT	VELİ
Ismail KOZ	ÜYE	Mustafa NALBANT	ÖĞRENCİ

## 1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzuna uygun olarak 2024-2028 Stratejik Planın Değerlendirilmesi Mevzuat-Üst Politika Belgeleri Analizi Paydaş Analizi yapıldı. Stratejik planlama yapılırken mevcut kaynakları ekonomik, etkili ve verimli kullanmak, toplumdaki gelen talepleri dikkate almak, katılımı önemsemek, hedefleri netleştirmek, yapılanların hesabını verebilmek, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak amacıyla paydaş anketi yapmanın uygun olacağına karar verildi. Bu kapsamda öncelikle iç paydaşlarımız olan öğrenci öğretmen ve velilerimize anket uygulandı. Yaptığımız anketlere 550

öğrenci, 45 öğretmen, 150 veli ve 3 yönetici olmak üzere toplam 748 paydaşımız katıldı. Aynı zamanda Okul-Aile Birliği ile toplantı, diğer okul ve kurumların yönetici ve öğretmenleri ile görüşmeler yapılarak dilek ve önerileri alınmıştır. Daha sonra “Kurum İçi Analiz, GZFT Analizi” çalışmaları bilhassa titizlikle okulumuzun en eski öğretmenlerinin katılımı ile yapılmış, “Tespit ve İhtiyaçlar” belirlenmiştir. “Durum Analizi” yapılırken okulumuzun tarihsel gelişimi, mevzuat analizi, faaliyet alanları, ürün ve hizmetleri dikkate alındı ve buradan elde edilen bulgularla “Geleceğe Bakış” bölümü düzenlendi. Geleceğe Bakış bölümünde okulumuzun “Misyon, Vizyon ve Temel Değerler” ile birlikte Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiş aynı zamanda tahmini maliyet belirlenmiştir. En son İzleme ve değerlendirme modeli hazırlanarak stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Stratejik planımız, incelenmek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilmiştir. Onikişubat İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanan planımız, okulumuzun resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

# BÖLÜM II

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi, görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize, 2025 yılına kadar ulaşılacak seviyeleri, bu seviyelere ulaşabilmek için yapılacak proje ve etkinliklere yer verilmiştir.

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Maarif Anadolu Lisesi 2020 eğitim öğretim yılında hizmete girmiştir. Okulumuzda 24 derslik mevcuttur. 2020-2021 eğitim öğretim yılında 20 adet 9. sınıf öğrencisi almıştır.

2023-2024 eğitim öğretim yılı itibarıyla okulumuzda 192 öğrenci 6 sınıf 9. Sınıf; 154 öğrenci 5 sınıf 10. Sınıf; 146 öğrenci 5 sınıf 11. Sınıf; 182 öğrenci 8 sınıf 12. Sınıf öğrencisi olmak üzere toplam 674 öğrencimiz bulunmaktadır. Okulumuzda normal eğitim uygulanmaktadır. Okulumuzun öğretmen sayısı 45, müdür ve müdür yardımcısı sayımız 3, yardımcı personel sayısı 1 ve derslik sayısı ise 24'tür. Dersliklerimizin yanında Kütüphane, Müzik, Resim , Biyoloji, Fizik ve Kimya atölyeleri bulunmaktadır.

### 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Maarif Anadolu Lisesi 2021-2025 Stratejik Planı; belirlenen temalar amaçlar ve hedefler doğrultusunda tespit edilen sorun alanları ve gelişim sürecinde büyük oranda başarı sağlamıştır. Eğitim Öğretimde kalitenin artırılması temasında özellikle takdir teşekkür belgesi oranı zayıf derslerin azaltılması sosyal sportif faaliyetlerin artırılması Tübitak, Erasmus e-twinning başvuru sayısının artırılması şeklindeki hedeflerimizi gerçekleştirmiş olduk. Kurumsal kapasitenin artırılması temasında okulumuza binaya ek olarak kantin ve okul binası içerisinde bir konferans salonu yaptırma hedefimizi gerçekleştirmiş olduk. Ancak fiziksel yapının tam anlamıyla düzeltilmesi sadece okulun imkanlarıyla mümkün olamamaktadır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük bir kısmına ulaşılmış oldu 2018/16 sayılı Genelge'ye göre stratejik planın yenilenmesi gerektiğinden 2020 yılına ait performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilememiştir. Her ne kadar benzer yanları olsa da 2021-2025 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık arz etmektedir. Ancak hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planı hedefleri daha önce de yapmış olduğumuz paydaş analizi, okulumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Yine hedeflediğimiz göstergeleri bir önceki plan döneminde olduğu gibi gerçekleştirme azmi, başarı ve kapasitenin artırılması konusunda kararlılık devam edecektir.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek</li> <li>“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.</li> <li>Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</li> <li>Lise öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>T.C. Anayasası</li> <li>1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu</li> <li>652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname</li> <li>222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003</li> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li> <li>5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu</li> <li>3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu</li> <li>439 Sayılı Ek Ders Kanunu</li> <li>4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu</li> <li>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</li> <li>MEB Personel Mevzuat Bülteni</li> <li>Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği</li> <li>MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</li> <li>Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği</li> <li>04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge</li> <li>26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik</li> <li>Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği</li> <li>MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.</li> <li>Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.</li> <li>Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.</li> <li>Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</li> <li>Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi</li> <li>Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması</li> <li>Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi</li> <li>Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi</li> <li>Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması</li> <li>Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi</li> </ul>

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"><li>• 9. Madde,</li><li>• 41. Madde</li></ul>	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 11. Kalkınma Planı Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2024-2028 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan	Tümü	2024-2028 Stratejik

Hazırlık Programı		Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
KAHRAMANMARAŞ İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okulumuzun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenmiştir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim Öğretim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetler
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Okul Gezileri
Sportif faaliyetler	Futbol Basketbol Voleybol Tekvando Futsal



	Güreş Bisiklet
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Yarışmalar Tiyatro Şiir
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personel Özlük İşlemleri Norm Kadro İşlemleri Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulun mali harcamalarını düzenleme harcama yapma harcamaları denetleme
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Eğitim Öğretim Faaliyetleri
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yazılı Yoklama Proje Hazırlama Performans Değerlendirme Dinleme Okuma Yazma
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Deneme Sınavları DYK Kursları Destek Eğitimi Odası Evde Eğitim
Ders dışı faaliyetler	Tarihi ve Turistik Geziler
***Tabloda sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okulumuzun tür ve yapılarına göre faaliyet alanlarını ve hizmetlerini belirlenmiştir.	

## 2.6. Paydaş Analizi

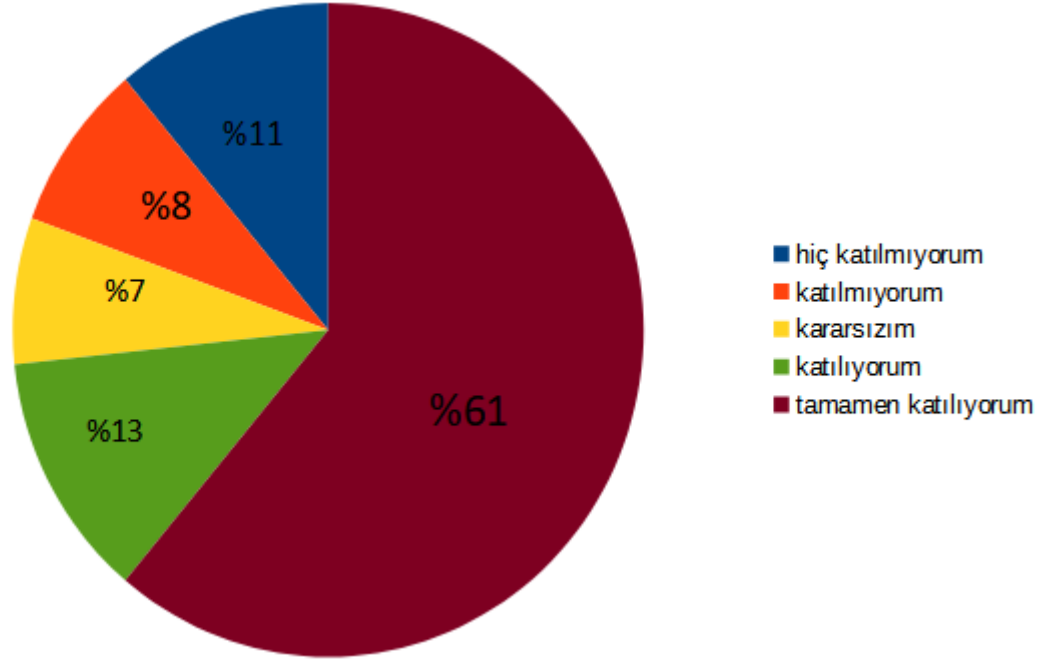
Okulumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 14, öğrenciler için toplam 14, veliler için ise yine 14 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken "Katılıyorum" ve "Tamamen Katılıyorum", "Kısmen Katılıyorum" ile "Kararsızım" birlikte yorumlanmış olup, "Katılmıyorum" maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 687 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfi Örneklemeye Yöntemine göre seçilmiş toplam 180 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda maktadır.



Şekil 1: Öğrencilerin Ulaşılabilirlik Düzeyi

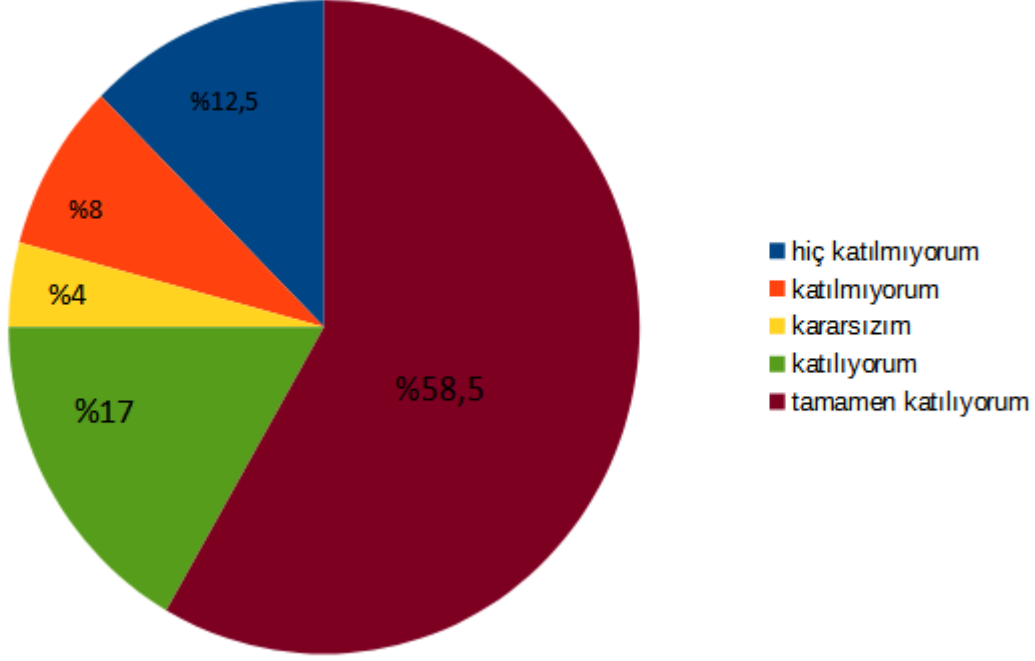
“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %74’ü olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %19’u olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim” sorusuna ankete katılan öğrencilerin %7’si ise Kararsızım yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 48 öğretmenin tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır.



Şekil 2: Katılımcı Karar Alma Seviyesi

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 48 öğretmenlerimizin %75,5’ i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

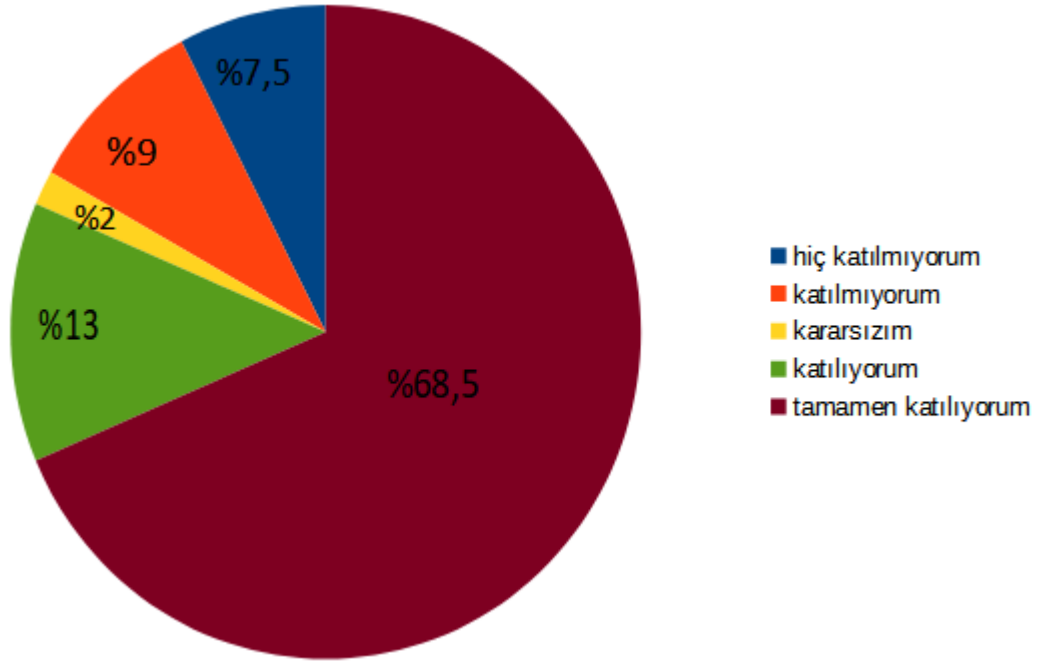
“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 48 öğretmenlerimizin %20,5’u olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

“Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır” sorusuna anket çalışmasına katılan 48 öğretmenlerimizin %4 ü Kararsız oldukları yönünde görüş belirtmişlerdir.

## Veli Anketi Sonuçları:

700 veli içerisinde Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 200 kişi seçilmiştir.

Okulumuzda öğrenim gören öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir.



Şekil 3: Velilerin Ulaşılma Seviyesi

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %81,5’i olumlu yönde görüş belirtmişlerdir.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %16,5’i olumsuz yönde görüş belirtmişlerdir.

“İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum” sorusuna ankete katılmış olan velilerin %2’si kararsız oldukları yönünde görüş belirtmişlerdir.

## 2.7. Okul İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okulun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okulun teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

**Tablo 4.Okul İçi Analiz İçerik Tablosu**

Okul İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplinini etkileyen faktörler analizi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf

	sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

\*\*\* Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

## 2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamaktadır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 3.** Personel Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	23	20	43
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>30</b>	<b>20</b>	<b>50</b>

### 2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okulda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmiştir. Bu aşamada okulda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmiştir.

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgilere Tablo 6'da yer verilmiştir.

**Tablo 6.** Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar			
Akıllı Tahta Sayısı	26	Yazıcı Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	TV Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

### 2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 7. Gelir/Gider Tablosu**

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	22935	18863
2022	85296	64461
2023	15536	62533

### 2.7.5. İstatistiki Veriler

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler Tablo 8’de yer almaktadır.

**Tablo 8. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha		Yok
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi	Var	
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	12.893,63	Pansiyon		Yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4876			
Okul Kapalı Alan (m2)	1299			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	300			
Kantin (m2)	120			
Tuvalet Sayısı	42			



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıflar ve bu sınıflarda öğrenim gören öğrenci sayıları alttaki tabloda yer almaktadır.

**Tablo 9.** Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	19	14	33	11A	6	21	27
9B	14	18	32	11B	7	18	25
9C	19	14	33	11C	21	16	37
9D	14	14	28	11D	16	15	31
9E	16	17	33	11E	14	12	26
9F	19	14	33	12A	10	7	17
10A	14	18	32	12B	12	12	24
10B	11	18	29	12C	5	11	16
10C	16	15	31	12D	12	10	22
10D	17	15	32	12E	14	11	25
10E	17	13	30	12F	20	9	29
				12G	20	9	29
				12H	14	6	20

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu analizde; büyük resme bakarak idareyi etkileyen veya etkileyebilecek değişiklikler, eğilimler vb. durumların sınıflandırılması sağlanmıştır. Analiz adında yer alan baş harflerden de anlaşılacağı gibi idare üzerinde etkili olan/olabilecek;

- Politik (Political)

- Ekonomik (Economic)
- Sosyokültürel (Socio-cultural)
- Teknolojik (Technological)
- Yasal (Legal)
- Çevresel (Environmental)

dış etkenler tespit edilmiştir. Analizde ayrıca; tespit edilen hususlar gerçekleştiğinde oluşturacağı potansiyel fırsat ve tehditler ortaya konulacaktır. Böylece tespitlerin ve ihtiyaçların belirlenmesi ve buna yönelik stratejilerin geliştirilmesi sağlanacaktır.

**Tablo 10.** PESTLE Analizi

<b>P</b> <b>(Politik)</b>	<b>E</b> <b>(Ekonomik)</b>	<b>S</b> <b>(Sosyokültürel)</b>	<b>T</b> <b>(Teknolojik)</b>	<b>L</b> <b>(Yasal)</b>	<b>E</b> <b>(Çevresel)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</li> <li>• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,</li> <li>• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li> <li>• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li> <li>• Okul/kurum çevresindeki politik durum.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul/kurum bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li> <li>• İş kapasitesi,</li> <li>• Okul/kurum gelirini artırıcı unsurlar,</li> <li>• Okul/kurum giderlerini arttıran unsurlar,</li> <li>• Tasarruf sağlama imkânları,</li> <li>• İşsizlik durumu,</li> <li>• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li> <li>• Kullanılabilir bütçe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kariyer beklentileri,</li> <li>• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri</li> <li>• Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye)</li> <li>• e- Devlet uygulamaları,</li> <li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu</li> <li>• Nüfus artışı, Göç,</li> <li>• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li> <li>• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsları, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),</li> <li>• Beslenme alışkanlıkları,</li> <li>• Değerler,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Okul/kurumun teknoloji kullanım Durumu</li> <li>• e- Devlet uygulamaları,</li> <li>• Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,</li> <li>• Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li> <li>• Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,</li> <li>• Teknoloji alanındaki gelişmeler</li> <li>• Teknolojinin eğitimde kullanımı</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Ulusal ve Uluslararası Mevzuat</li> <li>•Mevzuat Değişiklikleri</li> <li>•Sağlık, Güvenlik, Eğitim gibi Sektörel Düzenlemeler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hava ve su kirlenmesi,</li> <li>• Toprak yapısı,</li> <li>• Bitki örtüsü,</li> <li>• Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li> <li>• Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li> <li>• Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)</li> </ul>

		mesleki etik kuralları vb.			
--	--	----------------------------	--	--	--

## 2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin yeteneklerinin farkında olması. Okulun veya sınıfın düzenini bozacak disiplin olaylarının az olması. Arkadaşlık bağlarının güçlü olması.
<b>Çalışanlar</b>	Öğretmenlerimiz alanlarında yetkin ve donanımlı olması. Çalışanların birbirini yeterince tanınması, karar alma sürecinde öğretmenlerin aktif rol oynamaları. İdareci, öğretmen, veli ve öğrenciler arasında etkili ve güçlü bir iletişimin olması.
<b>Veliler</b>	Veliler çocukları için okula çağrıldığında sıkıntı çıkarmadan gelmeleri.
<b>Donanım</b>	Akıllı tahta Okul binası ve fiziki mekanların yeni olması
<b>Bütçe</b>	Kantin gelirleri Okul aile birliği Hayırsever destekleri

<b>Yönetim Süreçleri</b>	Öğretmenler ve idareciler arasındaki birlik ve beraberlik anlayışının hakim olması Personelin değişimlere açık olması.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okul yönetiminin ve öğretmenlerin yerel yönetim ve çevreyle sağlıklı iletişimin olması. Zümreler arasındaki işbirliğinin iyi olması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Binanın yeni yapılması. Binanın bulunduğu yerleşkenin okullar bölgesinde olması

## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerde planlı ve hedef odaklı çalışma alışkanlığının olmaması. Öğrencilerin her şeyi öğretmenden hazır beklemesi. Öğrencilerin boş zamanlarında okumaya ve araştırmaya isteksiz olması.
<b>Veliler</b>	Veli-Öğretmen-İdareci iletişiminin istenilen seviyede olmaması.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul malzemelerinde eksiklikler olması.
<b>Donanım</b>	Laboratuvarların etkin kullanılmaması
<b>Bütçe</b>	Bütçenin bazı kalemleri bölümlerin malzeme alımında esnek olmaması.
<b>Çalışanlar</b>	Destek Personel sayısına ihtiyaç olması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İnsan kaynakları yönetim politikalarının eksiklikleri
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okul ve bölüm tanıtımının geniş kitlelere ulaştırma da yetersiz kalması. İdare-öğretmen-öğrenci-veli iletişiminin istenilen düzeyde olmaması.

## Fırsatlar

Politik	MEB'in ve hükümetin programları içinde yasal mevzuatla desteklenmesi Eğitim kadrosunun sınav kazanan genç ve idealist öğretmenlerinin yanında MEB kadrosu içinde yer almış tecrübeli öğretmenlerden oluşması.
Ekonomik	Proje kültürünün yaygınlaşması ve bunların eğitim için kaynak oluşturma fırsatları vermesi (AB Fonları, DOĞAKA, Hizmette Yarışıyoruz vb.)
Sosyolojik	Toplumun kültürel, sosyal birikiminin üst seviyelerde olması. Eğitimle ilgili sivil toplum kuruluşlarının varlığı.
Teknolojik	Öğretmen ve öğrencilere sunulan bilgisayar vb. ürünlerin kaliteli olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatta öğrencileri çalışmaya teşvik edici düzenlemeler olması.
Ekolojik	Yerleşke olarak doğal konuma sahibiz. Islaha ve ekolojik doğal peyzaj, düzenlemeye açık alanlarımız var.

## Tehditler

Politik	Okul ve seviye farkının yeterince gözetilmemesi. Değişken politik atmosfer nedeniyle beklendik hareketliliğin gerçekleştirilememesi.
Ekonomik	Velilerin genel olarak sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması. Öğrencilerin ekonomik yetersizlikte olmaları.
Sosyolojik	Kültürel etkinliklerin belli çevre içinde kalması toplumun geneline yayılamaması.
Teknolojik	Okul teknolojik imkanlarının kısıtlı olması
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin mevzuatla aşırı korunması.
Ekolojik	Yerleşim konumu itibarıyla ve binanın yeni olmasından dolayı herhangi bir problem gözükmemektedir.

## 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo 11. Tespit ve İhtiyaçları Belirlenmesi

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Aileler ile iletişim ve iş birliği yetersizdir.	Aileler ile ilişkileri güçlendirecek bir ekosistemin kurulması
Okul İçi Analiz	Öğrencilerin öğrenme stilleri arasında en yüksek yüzde (%80) sosyal öğrenmedir.	İş birlikçi öğretim tekniklerine ağırlık verilmesi

# BÖLÜM III

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

#### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul M¼d¼rl¼ğ¼m¼z¼n Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında ¼ğretmenlerimiz, ¼ğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan g¼r¼řler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz ¼st kurulana sunulmuş ve ¼st kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1. MİSYON

Toplumdaki her bireyin eğitim ¼ğretim imkânlarından eşit Őartlarda faydalandığı, bilgi, beceri, ¼zg¼ven ve sorumluluğu y¼ksek, girişimci, yenilikçi, temel değerlerini ve milli k¼lt¼r¼n¼n¼ z¼msemiiř, çağın koşullarına hızla uyum sağlayabilen demokratik, ağdaş, mutlu bireyler yetiştirebilmek için gerekli ortamları sağlamak.

#### 3.2. VİZYON

Yetiştirdiği insan modeliyle eğitim ve ¼ğretimin her zaman ¼nc¼s¼ olmak.

#### 3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik
- 2) Liyakat
- 3) Tarafsızlık
- 4) Paylaşımcılık
- 5) Teknolojik adaptasyon
- 6) Őeffaflık



### 3.4. AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

Bu bölümde, stratejik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ile stratejiler yer almaktadır.

#### 3.4.1. TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM ve KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak						
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır..						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	78	55	40	30	20	10
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	20	85	60	40	30	20	10
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	10	158	123	80	60	40	10
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	10	HENÜZ MEZUN YOK	60	80	90	95	98
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme	10	OKULUM UZDA DYK	5	10	20	30	50

kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)		KURSU YOKTUR					
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	10	OKULUM UZDA DYK KURSU YOKTUR	0	0	0	0	0
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı	10	8	8	8	8	8	8
PG1.1.8 Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı	10	2	2	2	2	2	2
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.						
<b>Hedef 1.2</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	60	90	120	150	180	250
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	25	40	90	120	150	180	250
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	30	90	120	150	180	250
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	25	5	9	12	15	18	25
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları</p>						

	<p>teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>
--	--

### 3.4.2. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 3.2</b>	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedef Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	40	12	50	55	60	70
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	20	55	60	65	70	75	80
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	60	65	70	80	90	95
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	20	40	45	50	55	60	70
PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	10	55	55	60	70	80	90

PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	10	6	8	15	20	25	30
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						

<b>Amaç</b>	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 3.2</b>	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	20	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	50	80	100	150
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	30	40	50	60
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı	20	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	100	120	130	150

PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	10	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	100	120	130	150
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	10	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	100	120	130	150
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000' de yer alan öğrenci sayısı	10	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	5	10	15	20
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	10	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	HENÜZ MEZUN ÖĞRENCİ MİZ YOKTUR	5	10	15	20
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>						

<b>Amaç</b>	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 3.2</b>	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	20	350	350	400	450	500	600
PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	20	150	250	300	400	500	600
PG2.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	20	150	250	300	400	500	600
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	20	20	20	30	40	50	60
PG2.3.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	20	20	20	30	40	50	60
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.</p>						

<b>Amaç</b>	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Hedef 3.2</b>	H2.4. Öğrencilerin ulusal/ uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilecek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	20	1	1	2	3	4	5
PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	20	0	0	0	0	0	0
PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	20	3	5	5	6	8	10
PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	20	80	85	90	100	100	100
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	10	90	90	100	100	100	100
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	10	1	1	2	4	6	10
<b>Stratejiler</b>	<p>S1.Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır.</p> <p>S2.Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir.</p> <p>S3.Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır.</p> <p>S24.Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar</p>						



	<p>olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5.Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6.Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>S7.Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>S8.Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>
--	---

<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	40	TAMAMI	10	10	20	30	40
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	30	90	90	100	100	100	100
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	30	0	0	0	0	0	0
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>						

<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	40	100	100	100	100	100	100
PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	30	100	100	100	100	100	100
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						

<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	5	4	3	2	1	0	0
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	5	70	70	80	90	100	100
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili	10	70	70	80	90	100	100

konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)							
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	60	60	70	80	90	100
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	10	60	60	70	80	90	100
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	10	40	38	35	30	20	10
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	80	90	100	120	150	250
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	40	40	50	100	150	200
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	10	40	40	50	100	150	200
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	2	2	2	2
PG3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı	10	48	48	48	48	50	50
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen</p>						

	<p>koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
--	--

<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
<b>Hedef 3.2</b>	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.						
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	50	55000	65000	63000	610000	60000	58000
PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	20	4000	7000	6800	6400	6200	6000
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	450000	500000	480000	470000	460000	440000
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	10	TÜM OKUL	3	5	5	6	6

## Stratejiler

- S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.
- S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.
- S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.
- S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

# IV. BÖLÜM

## 4.1. MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	50000	150000	200000	300000	400000	1100000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100000	150000	200000	300000	400000	1050000
<b>TOPLAM</b>	<b>150000</b>	<b>300000</b>	<b>400000</b>	<b>600000</b>	<b>800000</b>	<b>215000000</b>

### MALİYET TABLOSU

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

STRATEJİK AMAÇ/ HEDEF	Plan Dönemi				
	2024	2025	2026	2027	2028
<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	65000	75000	85000	95000	100000
Hedef 1.1	3000	3000	3000	3000	3000
Hedef 1.2	35000	35000	35000	35000	35000
<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>	25000	35000	45000	55000	65000
Hedef 2.1	25000	25000	25000	25000	25000
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	30000	40000	50000	60000	70000
Hedef 3.1	30000	30000	30000	30000	30000

Hedef 3.2	25000	25000	25000	25000	25000
<b>GENEL YÖNETİM GİDERLERİ</b>	30000	30000	30000	30000	30000
<b>TOPLAM</b>	260000	290000	320000	350000	380000



# V. BÖLÜM

## 5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin III. BÖLÜM’de misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Maarif Anadolu Lisesi 2021-2025 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak oluşturduğumuz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli’nin süreçleri şu şekildedir: 1. Maarif Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi, 2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması, 3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı, 4. Gerekli Stratejilerin alınması. Maarif Anadolu Lisesi 2023-2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini oluşturan birinci izleme kapsamında göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor, üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılması için gerekli görülen Stratejilerin alınması sağlanacaktır. Yılın tamamını

kapsayan ikinci izleme dâhilinde; göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirilecektir. Performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları ve gösterge hedeflerinden sapmalar görülüyorsa bunların nedenleri, üst yönetici başkanlığında değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması sağlanacak, ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.

## 5.2. STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA ŞEMEASI

